

Placení stravného

Platbu stravného je možné provést pouze inkasním způsobem – po nastavení svolení k inkasu z Vašeho účtu se o placení obědů bude starat vedoucí ŠJ.

Proto je nutné, aby každý strávnick měl **k 1. 8. 2019 na svém účtu povolené inkaso** pro účet ŠJ číslo **11433311/0100** (bez variabilního symbolu).

Prosíme ty, kteří ještě vedoucí ŠJ nedoručili **novou přihlášku** a **potvrzení o nastavení inkasa**, aby tak učinili **nejpozději do 16. 8. 2019** emailem na adresu paulovazd@zs25plzen-edu.cz nebo osobně do sekretariátu školy. Pokud nebude inkaso povoleno, nebude moci být v srpnu strženo stravné na září.

Doporučená limitní částka je 800,- Kč měsíčně pro 1 dítě (po 15. dni každého měsíce).

Strávnick je započítán do stavu, až po připsání Kč na účet ŠJ.

Na základě novely vyhlášky 107/2005 Sb., § 5 odst. 4, o školním stravování, může zařízení školního stravování vybírat zálohy na stravné pouze na dva měsíce dopředu.

V naší školní jídelně je možnost objednávání a vyzvedávání obědů pomocí čipů nebo Plzeňské karty. **Čip stojí 140,- Kč (vč. DPH).** Tuto částku zaplatíte na účet školní jídelny **11433311/0100** a doklad o zaplacení odevzdáte vedoucí ŠJ, která Vám čip vydá (čipy se zpět nevykupují). Pokud se rozhodnete používat Plzeňskou kartu, musí Vám ji vedoucí ŠJ aktivovat, tzn. číslo karty vloží do počítače (na kartě není třeba Kč). Dále je možno objednávat i odhlašovat stravu po internetu. Zřízení této služby provádí vedoucí ŠJ na žádost strávnicka.

První druh oběda má každý strávnick automaticky objednan. Objednává si pouze druhý a třetí oběd. Změny v objednávkách lze provádět v boxu nebo přes internet. Vzhledem k tomu, že jídelníček je zapsán vždy na celý měsíc, může si každý strávnick včas navolit. Případné změny lze ale provádět maximálně 2 dny před výdejem, tzn. v PO na ST, v ÚT na ČT, ve ST na PÁ, ve ČT na PO, v PÁ na ÚT. K odhlášení stravy stačí telefonická odhláška.